



कोशी प्रदेश सरकार
उद्योग, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय
कृषि विकास निर्देशनालय
कृषि ज्ञान केन्द्र

पत्र सङ्ख्या: २०८३/८४

चलानी सङ्ख्या:

सूचना नं. १-२०८३/८४

इलाम, नेपाल



प्रकाशित मिति: २०८३।०४।०४

नेपाल सम्बत् १९४६ दिल्लाथ्व सप्तमी

मौजुदा सूची दर्ता गर्ने सम्बन्धी सूचना ।

यस कार्यालयको लागि आ.व. २०८३/८४ मा आवश्यक पर्ने निम्नानुसारको सामान तथा सेवा उपलब्ध गराउन इच्छुक इजाजत प्राप्त दर्तावाल व्यक्ति, फर्म, कम्पनी एवं संस्थाहरूबाट सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १८ अनुसार मौजुदा सूची दर्ताको लागि सोही नियमावलीको अनुसूची-२क. बमोजिमको ढाँचामा यस कार्यालयमा निवेदन दर्ता गराउनुहुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ । आफूले गर्न चाहेको कार्यको लागि विषयगत छुट्टा छुट्टै निवेदन दर्ता गराउनु पर्नेछ । रित नपुगी आएका निवेदनलाई मान्यता दिइने छैन । प्राप्त दरखास्तहरू सूचिकृत गर्ने वा नगर्ने अधिकार यस कार्यालयमा सुरक्षित रहने छ ।

तपसिल

क. खरिद तथा आपूर्ति

१. किराना सामग्रीहरू, सागसब्जी, फलफूल तथा दूधजन्य उत्पादनहरू
२. कार्यालय सामान, स्टेशनरी तथा मसलन्द
३. कम्प्युटर, प्रिन्टर, फोटोकपी, स्कानर, युपिएस, कार्टेज, टोनर लगायत नेटवर्किङ्ग, इलेक्ट्रोनिक सामान
४. फर्निचर तथा फर्निचिङ्ग- स्वदेशी तथा विदेशी
५. मोटरसाइकल, स्कुटर, साईकल
६. जिपिएस मेसिन तथा हाजिरी मेशिन लगायतका सामानहरू
७. कृषिसँग सम्बन्धित औजार उपकरणहरू- हाते ट्रयाक्टर, लगायत ।
८. कृषिसँग सम्बन्धित उत्पादन सामग्रीहरू- मल, बीउबिजन, फलफूलका बिरुवाहरू, विषादी लगायत ।
९. छुपाई सम्बन्धी कार्यहरू- फ्लेक्स तथा पुस्तक, ब्रोचर लगायत
१०. विज्ञापन, सूचना प्रकाशन गर्ने कार्य
११. जारको पिउने पानी, बोतलको पिउने पानी
१२. सवारीसाधनको पार्टपूजा
१३. पत्रपत्रिकाहरू
१४. धारा बाथरूमको सामान
१५. विद्युतसँग सम्बन्धित सामान तथा उपकरणहरू

कार्यालय प्रमुख

सम्पर्क नम्बर: ०२७-५२३०४६।४७ (कार्यालय)

९८५२६८९६६८ (प्रमुख)

९८५२८२३०४६ (सूचना अधिकारी)

ईमेल: akcillam@gmail.com

वेब साइट: <https://www.ilam.akc.gov.np>

फेसबुक: <https://www.facebook.com/akcillam>



कोशी प्रदेश सरकार
उद्योग, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय
कृषि विकास निर्देशनालय
कृषि ज्ञान केन्द्र

इलाम, नेपाल

पत्र सङ्ख्या: २०८३/८४

चलानी सङ्ख्या:



ख. सेवा र परामर्श सेवातर्फ

१. खाजा, खाना, होटल तथा लज सेवा
२. AI सम्बन्धि तालिम/भिडियो मिक्सिङ तथा सम्बन्धित
३. सफ्टवेयर निर्माण र मर्मत आपूर्ति सम्बन्धी सेवा
४. एप्स तथा वेबसाइट
५. कृषक पाठशाला सञ्चालन
६. कृषि यन्त्र उपकरण मर्मत सम्भार
७. भवन तथा परिसर सरसफाई
८. कार्यालय परिसर सजावट तथा सम्बन्धित सेवा

ग. निर्माण तथा मर्मततर्फ

१. कम्प्युटर, प्रिन्टर, फोटोकपी, स्कानर, युपिएस, कार्टेज, टोनर लगायत नेटवर्किङ, एसी, इलेक्ट्रोनिक सामानहरू
२. कार, जीप मोटरसाइकल, स्कुटर, साईकलहरू
३. फर्निचर
४. भवन निर्माण तथा मर्मत सम्बन्धी- पुरातात्विक ढाँचा एवं नयाँ ढाँचा
५. खानेपानी, ढल तथा विद्युतीय वायरिङ जडान सम्बन्धी
६. भवनभित्र सानातिना पार्टेशनका कार्यहरू
७. धारा वाथरूमको सामानहरू

निवेदनका साथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू

१. संस्था दर्ता र नवीकरण भएको प्रमाणपत्रको छायाँप्रति
२. स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको छायाँप्रति
३. मु.अ. कर दर्ताको प्रमाणपत्रको छायाँप्रति (मु.अ. करमा दर्ता हुनेको हकमा मात्र।)
४. आ.व.२०८१/८२ को कर चुक्ता प्रमाणपत्रको छायाँप्रति
५. व्यवसायिक इजाजत पत्रको छायाँप्रति

रविकिरण अधिकारी

प्रमुख (अधिकृतस्तर नवौं)

कार्यालय प्रमुख

सम्पर्क नम्बर: ०२७-५२३०४६।४७ (कार्यालय)

९८५२६८९६६८ (प्रमुख)

९८५२८२३०४६ (सूचना अधिकारी)

ईमेल: akcillam@gmail.com

वेब साइट: <https://www.ilam.akc.gov.np>

फेसबुक: <https://www.facebook.com/akcillam>